



No de résolution  
ou annotation

## Procès-verbaux du Conseil de la Municipalité de Gallichan

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

Province de Québec  
District d'Abitibi  
Municipalité de Gallichan

**Séance ordinaire** du conseil municipal de Gallichan, tenue le 1<sup>er</sup> mai 2025 à 19 h 00, au bureau municipal de Gallichan et à laquelle assistaient le maire M. Serge Marquis ainsi que les conseiller(ères) suivants :

	M. Richard Vallières	Conseiller	Siège no 1
Absent	M. Daniel Bélanger	Conseiller	Siège no 2
	Mme Nathalie Shink	Conseillère	Siège no 3
	M. Jacklin Chabot	Conseiller	Siège no 4
	M. Fernand Nadeau	Conseiller	Siège no 5
	Mme Cynthia Sancartier	Conseillère	Siège no 6

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Serge Marquis, maire et Mme Caroline Perron, secrétaire d'assemblée.

### 1- MOT DE BIENVENUE

Le maire souhaite la bienvenue au public et aux membres du conseil.

**ATTENDU QUE** Mme Lucie Gravel, directrice générale intérimaire est absente;

**IL EST PROPOSÉ** par M. Fernand Nadeau **APPUYÉ** par M. Richard Vallières résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

**DE** nommer Mme Caroline Perron, secrétaire d'assemblée;

### **ADOPTÉE**

### 2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Présence
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption de procès-verbal du 03-04-2025
4. Correspondances
  - 4.1 Changement de taux Hydro Québec
  - 4.2 Programme TECQ
  - 4.3 Demande utilisation du piano
5. Dépenses
  - 5.1 Dépenses du mois d'avril 2025
  - 5.2 États financiers de mars
6. Période de questions
7. Affaires en décollant
8. Employés
  - 8.1 Affichage emploi étudiant
9. Changement prix pour la MARINA
10. Mois de l'arbre en mai
11. Traversée fantastique autorisation
12. Contrat Nivelage 2025-2026
13. Déneigement hiver 2025-2026
14. Cueillette des encombrants
15. Licence Entandem
16. Planification coupe de branches
17. Planification ponceau
18. Achat et installation lumières patinoire
19. Fabrication rampe et installation porte
20. Autoriser les achats pour l'aqueduc



Procès-verbaux du Conseil  
de la Municipalité de Gallichan

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

- 20.1 Autoriser renouvellement d’une réserve de matériel de remplacement
- 20.2 Autoriser dépense pour analyse et consultation par la compagnie Magnor
- 21. Rencontre sécurité civile
- 22. Prochaines rencontres
- 23. Période de questions
- 24. Fermeture de la réunion

R25-05-074

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink APPUYÉE par M, Jacklin Chabot et résolu à l’unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE l’ordre du jour soit accepté tel que présenté par le maire;

ADOPTÉE

3- LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 03-04-2025

Reporté car il manque des informations pour le compléter.

4- CORRESPONDANCES

4.1 Changement de taux Hydro Québec

Hydro Québec nous propose de modifier notre tarification pour le 188 ch. de Gallichan. On nous propose de passer du tarif M au tarif G.

4.2 Programme TECQ

Le gouvernement du Québec bonifie le Programme de transfert pour les infrastructures d’eau et collectives du Québec (TECQ) 2024-2028. Dans ce contexte, la Municipalité dispose d’une aide additionnelle de 75 000\$.

Nous recevrons aussi une bonification de 10% de l’aide gouvernementale étant de 603 330\$, donc un montant supplémentaire de 60 333\$.

4.3 Demande utilisation du piano

Une citoyenne demande l’autorisation pour utiliser le piano au sous-sol de l’église.

5- DÉPENSES

R25-05-075

5.1 Dépenses du mois d’avril 2025

BORDEREAU DE DÉPENSES MUNIPALES  
Session du 01-05-2025

MUNICIPALITÉ DE GALLICHAN				
Dépenses des salaires du mois				
# 14	Paie des employés	Période se terminant 05-04-2025	1 916,71 \$	1 916,71 \$
# 15	Paie des employés	Période se terminant 12-04-2025	1 799,39 \$	1 799,39 \$
# 16	Paie des employés	Période se terminant 19-04-2025	1 651,35 \$	1 651,35 \$
# 17	Paie des employés	Période se terminant 26-04-2025	1 777,89 \$	1 777,89 \$
# 17	Paie des élus	Période se terminant 26-04-2025	2 374,09 \$	2 374,09 \$
	Revenu Québec	DAS de Mars	1 892,01 \$	1 892,01 \$
	Revenu Canada	DAS de Mars	872,90 \$	872,90 \$
Total des salaires du mois				12 284,34



Procès-verbaux du Conseil  
de la Municipalité de Gallichan

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

Paiements préautorisés				
201	Hydro-Québec	Biblio / Âge d'Or EC 12-03	433,82 \$	30 JOURS
		Centre communautaire EC 12-03	2 165,23 \$	30 JOURS
		Éclairage public EC 31-03	186,96 \$	30 JOURS
		Bureau municipal EC 01-04	798,13 \$	60 JOURS
		Parc / Patinoire EC 01-04	282,86 \$	60 JOURS
		Point eau EC 02-04	113,78 \$	60 JOURS
		Centre communautaire EC 02-04	189,30 \$	60 JOURS
		Café / Quai EC 02-04	1 977,60 \$	60 JOURS
		Aqueduc EC 07-04	1 574,19 \$	60 JOURS
		Garage / Caserne EC 07-04	385,53 \$	30 JOURS
Total des paiements préautorisés				8 107,40
À payer par chèque				
400	Petite Caisse	Produits nettoyants	55,15 \$	68,95 \$
		Sacs pour récupération	13,20 \$	
		Achat timbres	0,60 \$	
517	Microage	Frais sauvegarde mensuels	103,18 \$	374,81 \$
		Virus ordinateur principal	181,09 \$	
		Problèmes courriels	90,54 \$	
977	Ville de Macamic	Entente opérateur pour mars	994,58 \$	994,58 \$
74	Transp. Guillaume Breton	Déneigement cours mun. Mars	3 667,70 \$	3 667,70 \$
330	Station du coin	Essence camion	35,76 \$	159,03 \$
		Essence camion	123,27 \$	
211	Buro Concept	Agraffes, boîtes, pinces	69,47 \$	272,95 \$
		Papier	203,48 \$	
644	Transp. Raymond Bérubé	Travaux Ch. Lirette et Ch. Riv. Est	1 103,76 \$	1 103,76 \$
1035	Nivelage et dén. S.E.A.inc.	Contrat déneigement 6 / 6	15 992,07 \$	15 992,07 \$
114	Ville de La Sarre	Q-P Entente service séc. Incendie	20 307,68 \$	20 307,68 \$
106	MRC Abitibi-Ouest	Q-P déch, recyc, mat. sèches 2/4	15 510,25 \$	15 510,25 \$
909	Corp. Transp Public Adapt.	Versement 1 de 3	1 187,00 \$	1 187,00 \$
496	Les Ent. Combinées	Location lignes SIP Avril	103,48 \$	103,48 \$
1038	Cain Lamarre	Services juridiques	843,57 \$	843,57 \$
973	Conf. des préfets de l'A.-T.	Colloque municipal (3 élus)	270,00 \$	270,00 \$
202	Télébec	Système alarme Avril	121,60 \$	121,60 \$
486	Serge Marquis	Frais déplacement	49,60 \$	49,60 \$
417	Norfil	Chlore	378,03 \$	378,03 \$
350	Lucie Gravel	Frais déplacement Janv. 2025	93,00 \$	279,00 \$
		Frais déplacement Fév. 2025	74,40 \$	
		Frais déplacement Mars 2025	111,60 \$	
Total à payer par chèque				61 684,06 \$
À payer par virement intérac				
558	Visa Desjardins	Frais mensuels Amazon Prime	11,49 \$	149,47 \$
		Poudre réactif chlore sans DPD	137,98 \$	
991	Pompe à eau René Rochefort	Remplacement extrémité pompe	3 593,87 \$	3 593,87 \$
		Main œuvre	716,29 \$	
		Crédit main œuvre	(716,29) \$	
Total à payer par virement intérac				3 743,34 \$
GRAND TOTAL DES DÉPENSES				85 819,14 \$

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents;

D'ACCEPTER les dépenses d'avril telles que présentées

ADOPTÉE

5.2 États financiers de mars

Les états financiers de mars sont déposés aux membres du conseil.



**Procès-verbaux du Conseil  
de la Municipalité de Gallichan**

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

**6- PÉRIODE DE QUESTIONS**

**7- AFFAIRES EN DÉCOULANT**

On attend des réponses pour la sécurité civile avec le regroupement. C'est en révision.

**8- EMPLOYÉS**

**8.1 Affichage emploi étudiant**

R25-05-076

**ATTENDU QUE** notre demande de financement dans le cadre d'Emplois d'été Canada (ECC) a été approuvée;

**IL EST PROPOSÉ** d'afficher un poste pour étudiant pour une période de huit semaines;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par M. Richard Vallières, **APPUYÉ** par M. Jacklin Chabot et résolu à l'unanimité des conseillers (ères) présents;

**D'AFFICHER** l'offre d'emploi

**ADOPTÉE**

R25-05-077

**9- CHANGEMENT DE PRIX POUR LA MARINA**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Cynthia Sencartier, **APPUYÉE** par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

**D'AUGMENTER** notre tarification à 24.00\$ du pied

**ADOPTÉE**

R25-05-078

**10- MOIS DE L'ARBRE EN MAI**

**ATTENDU QUE** notre projet pour le mois de l'arbre et des forêts a été accepté;

**EN CONSÉQUENCE,**  
**IL EST PROPOSÉ** par M. Jacklin Chabot, **APPUYÉ** par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers (ères) présents

**DE** faire parvenir un publipostage aux citoyens afin de leur faire part des détails de l'évènement;

**ADOPTÉE**

R25-05-079

**11- TRAVERSÉE FANTASTIQUE AUTORISATION**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Cynthia Sencartier, **APPUYÉE** par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

**QUE** le conseil municipal appui la commission des loisirs de Gallichan pour la réalisation de l'activité de la Traversée Fantastique. La route sera partiellement fermée à la hauteur du Café des Rumeurs jusqu'au quai public avec circulation en alternance au cours de l'après-midi. Nous pourrions également compter sur la collaboration des bénévoles du service de sécurité incendie de Gallichan pour assurer la sécurité.

**ADOPTÉE**



No de résolution  
ou annotation

R25-05-080

## Procès-verbaux du Conseil de la Municipalité de Gallichan

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

### 12- CONTRAT DE NIVELAGE 2025-2026

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Nathalie Shink, **APPUYÉE** par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

**DE** renouveler le contrat de nivelage auprès de M. Jean-François Cossette au même tarif que l'an passé soit 42 310\$ plus taxes à partir du 1<sup>er</sup> mai 2025 puisque le mandat de 2024 a été bien exécuté et apprécié par le conseil municipal ainsi que de nombreux résidents

**ADOPTÉE**

### 13- DÉNEIGEMENT HIVER 2025-2026

Des demandes de soumissions seront adressées pour le déneigement 2025-2026.

### 14- CUEILLETTE DES ENCOMBRANTS

**ATTENDU QU'**une cueillette des encombrants est prévue pour le 26 mai 2025;

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Nathalie Shink, **APPUYÉE** par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

**DE** faire parvenir un publipostage aux citoyens afin de leur faire part des détails pour le bon déroulement de la cueillette;

**ADOPTÉE**

R25-05-081

### 15- LICENCE ENTANDEM

**ATTENDU QUE** dès que nous utilisons des enregistrements sonores publiés dans notre lieu de diffusion ou lors d'un événement que nous présentons nous devons faire parvenir des redevances;

**ATTENDU QU'**Entandem est une coentreprise de Ré:Sonne et de la SOCAN. Elle perçoit les redevances de droit d'auteur et de droits voisins.

**ATTENDU QU'**Entandem simplifie la gestion des licences musicales au sein des municipalités, des entreprises et d'autres organisations au Canada grâce à une collaboration étroite permettant à ses clients d'utiliser les musiques de leur choix dans leurs installations et lors de leurs événements, de manière légale et éthique;

**ATTENDU QU'**Entandem contribue au fait que les créateurs de musique touchent des redevances pour leur travail

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST PROPOSÉ** par M. Jacklin Chabot, **APPUYÉ** par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

**DE PAYER** une licence auprès de ENTANDEM pour procéder à la déclaration et aux paiements des dits droits pour les années 2023 (La Traversée Fantastique) et 2024 (La Traversée Fantastique et rencontre des nouveaux arrivants).

**ADOPTÉE**

### 16- PLANIFICATION COUPE DE BRANCHES



**Procès-verbaux du Conseil  
de la Municipalité de Gallichan**

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

Nous ferons l'inventaire des routes et chemins nécessitant une coupe de branches.

R25-05-082

17-

**PLANIFICATION PONCEAUX**

**IL EST PROPOSÉ** par M. Jacklin Chabot, **APPUYÉ** par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

**D'AUTORISER** la planification de changement de ponceaux sur le Chemin Gingras

**ADOPTÉE**

R25-05-083

18-

**ACHAT ET INSTALLATION LUMIÈRES PATINOIRE**

**ATTENDU QUE** nous avons déposer une demande dans le cadre du programme projets structurants PS-061 auprès de la MRC d'Abitibi-Ouest pour la réfection de la patinoire et que celui-ci a été accepté;

**ATTENDU QUE** le projet est rendu au stade de l'installation des nouvelles lumières;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Nathalie Shink, **APPUYÉE** par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

**DE** faire l'achat et l'installation des poteaux d'aluminium ainsi que des lumières DEL tels que proposés dans le dépôt du projet.

**ADOPTÉE**

R25-05-084

19-

**FABRICATION RAMPE ET INSTALLATION PORTE**

**ATTENDU QUE** nous avons déposé une demande dans le cadre du programme projets structurants PS-061 auprès de la MRC d'Abitibi-Ouest pour la réfection de la patinoire et que celui-ci a été accepté;

**ATTENDU QUE** le projet est rendu au stade de l'érection d'une rampe pour handicapés et installation d'une porte;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Cynthia Sancartier, **APPUYÉE** par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

**D'acheter** les matériaux nécessaires à la confection de la rampe et de permettre à l'employé municipal d'ériger celle-ci;

**ET DE DEMANDER** des appels d'offres pour l'installation de la porte auprès de quelques entrepreneurs en construction pour l'installation de celle-ci.

**ADOPTÉE**

20-

**AUTORISER LES ACHATS POUR L'AQUEDUC**

R25-05-085

**20.1 Autoriser renouvellement d'une réserve de matériel de remplacement**

**ATTENDU QUE** la réserve de matériel que nous avons en main ne correspond pas au matériel requis pour notre type d'installation;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST PROPOSÉ** par M. Richard Vallières **APPUYÉ** par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents



## Procès-verbaux du Conseil de la Municipalité de Gallichan

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan  
1<sup>er</sup> mai 2025

**DE** faire l'achat d'une réserve de matériel conforme à nos installations afin d'avoir sous la main le matériel requis afin de minimiser les temps d'arrêt de la station de pompage;

**ADOPTÉE**

### **20.2 Autoriser dépense pour analyse et consultation par la compagnie Magnor à passer dans la TECQ**

**ATTENDU QUE** nous devons consulter et analyser le fonctionnement de notre aqueduc suite à des problématiques sur notre réseau;

**ATTENDU QUE** ce type de travaux nécessite une expertise dans le domaine;

**ATTENDU QUE** Magnor est un leader canadien dans la conception et la fabrication de systèmes municipaux et industriels;

**ATTENDU QUE** Magnor est aussi manufacturier d'équipements de traitement des eaux depuis plus de 55 ans;

**ATTENDU QUE** cette dépense peut être remboursable via le programme TECQ qui consiste en un soutien financier aux municipalités pour la réalisation de travaux en matière d'eau potable, de traitement des eaux usées, de résilience face aux changements climatiques, de voirie locale et d'autres types d'infrastructure;

**EN CONSÉQUENCE,**

**IL EST PROPOSÉ** par M. Richard Vallières, **APPUYÉ** par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

**D'AUTORISER** la dépense pour l'analyse et la consultation auprès de Magnor;

**ADOPTÉE**

### **21- RENCONTRE SÉCURITÉ CIVILE**

Une rencontre se tiendra le 28 et 29 mai prochain à la caserne des pompiers de la Ville de La Sarre concernant la sécurité civile.

R25-05-087

### **22- PROCHAINES RENCONTRES**

- 29 mai 2025 à 19h00 : Réunion de travail
- 5 juin 2025 à 19h00 : Séance régulière

### **23- PÉRIODE DE QUESTIONS**

R25-05-088

### **24- FERMETURE DE LA RÉUNION**

**IL EST PROPOSÉ** par Mme Cynthia Sencartier, **APPUYÉE** par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

**DE FERMER** la séance, il est 19 heures 37 minutes

**ADOPTÉE**

\_\_\_\_\_  
M. Serge Marquis  
Maire

\_\_\_\_\_  
Mme Caroline Perron  
Secrétaire d'assemblée