

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
6 mars 2025

Province de Québec
District d'Abitibi
Municipalité de Gallichan

Séance ordinaire du conseil municipal de Gallichan, tenue le 6 mars 2025 à 19 h 00, au bureau municipal de Gallichan et à laquelle assistaient le maire M. Serge Marquis ainsi que les conseiller(ères) suivants :

	M. Richard Vallières	Conseiller	Siège no 1
Absent	M. Daniel Bélanger	Conseiller	Siège no 2
	Mme Nathalie Shink	Conseillère	Siège no 3
Absent	M. Jacklin Chabot	Conseiller	Siège no 4
Absent	M. Fernand Nadeau	Conseiller	Siège no 5
	Mme Cynthia Sancartier	Conseiller	Siège no 6

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Serge Marquis, maire et Mme Lucie Gravel, directrice-générale intérimaire la réunion a débutée à 19h30 exceptionnellement.

1- MOT DE BIENVENUE

Le maire souhaite la bienvenue au public et aux membres du conseil.

2- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Présence
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal du 6 février 2025
4. Correspondances
5. Dépenses
 - 5.1 Dépenses du mois de février 2025
 - 5.2 États financiers de janvier
6. Période de questions
7. Affaires en découlant
8. Employés
 - 8.1 Examen captage d'eau pour notre journalier
 - 8.2 Prise en charge de l'aqueduc
9. Travaux Kénorland autoriser signature entente nouveaux travaux prévus
10. Activités de réseautage 9 avril à Rouyn coût 390.00\$ gestion contractuelle (autoriser Lucie à assister)
11. Demande de rencontre Technologies Écofixe en TEAMS fin mars
12. Journée nationale de la santé mentale (résolution à passer)
13. Rencontre Jonathan Fournier Proposition marina ils sont disponibles du 5 au 12 mars et du 19 au 26 mars (choisir une date)
14. Atelier Bonne gestion des matières résiduelles gratuit voir avec la MRC (demander pour Jacynthe Châteauvert pour les citoyens)
15. Fête du voisinage 7 juin
16. REER Fiducie Desjardins fin au programme
17. Adopter plan sécurité civile
18. Adopter plan schéma couverture de risques
19. Demande soumission abat-poussière R.M. Entreprise et Somavrac 64 000 litres
20. Adhésion ADMQ
21. Rendez-vous du loisir 05-2025 à Ste-Germaine (Bons coups mauvais coups)
22. Projet de photocopies Franco Fête
23. Coop Villages fondation 26 avril
24. Camp sur la terre de la municipalité
25. Fonds Qualité tourisme reporté
26. CRÉAT aide financière lavage de bateau

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
6 mars 2025

27. PSPS-061 modification date prévue installation lumières et rampe
28. PSPS-061 modification autorisant signature de l'avenant
29. Rencontre avec l'avocat
30. Réserve bouteilles d'eau
31. Rapport des comités
32. Prochaine réunion du conseil
 - 32.1 Séance de travail 27-03-2025
 - 32.2 Séance du conseil 03-04-2025
33. Période de questions
34. Levée de la séance

R25-03-039

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE l'ordre du jour soit accepté tel que présenté par le maire;

ADOPTÉ

R25-03-040

3- LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 06-02- 2025

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, APPUYÉE par Mme Cynthia Sancartier et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 6 février 2025 soit adopté tel que présenté au conseil;

ADOPTÉ

4- CORRESPONDANCES

Est entré dans l'ordre du jour

5- DÉPENSES

R25-03-041

5.1 Dépenses du mois de février 2025

BORDEREAU DE DÉPENSES MUNIPALES

Session du 06-03-2025

MUNICIPALITÉ DE GALLICHAN				
Dépenses des salaires du mois				
	Paie des employés	Période se terminant 01-02-2025	1 639,44 \$	1 639,44 \$
	Paie des employés	Période se terminant 08-02-2025	1 863,25 \$	1 863,25 \$
	Paie des employés	Période se terminant 15-02-2025	1 957,59 \$	1 957,59 \$
	Paie des employés	Période se terminant 22-02-2025	1 631,70 \$	1 631,70 \$
	Paie des élus	Période se terminant 22-02-2025	2 335,98 \$	2 335,98 \$
	Revenu Québec	DAS de Janvier	1 819,07 \$	1 819,07 \$
	Revenu Canada	DAS de Janvier	885,23 \$	885,23 \$
Total des salaires du mois				12 132,26
Paiements préautorisés				
201	Hydro-Québec	Centre comm. EC 13-01	2 098,47 \$	30 JOURS
		Biblio/Âge d'or EC 13-01	433,82 \$	30 JOURS
		Éclairage public EC 31-01	186,96 \$	30 JOURS
		Parc/Patinoire EC 03-02	240,21 \$	30 JOURS
		Bureau municipal EC 03-02	1 074,11 \$	60 JOURS
		Point eau EC 04-02	158,93 \$	60 JOIURS
		Café/Quai EC 04-02	2 332,08 \$	60 JOURS
		Centre comm. EC 04-02	386,04 \$	60 JOURS
		Garage/Caseme EC 07-02	385,53 \$	30 JOURS
		Aqueduc EC 07-02	1 705,92 \$	60 JOURS
Total des paiements préautorisés				9 002,07

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
6 mars 2025

À payer par chèque				
400	Petite Caisse	Timbres	33,65 \$	67,25 \$
		Timbres poids suppl.	33,60 \$	
517	Microage	Frais mens. Sauvegarde et protection	103,18 \$	103,18 \$
244	Jean-Guy Pigeon	Entretien souffleuse	26,79 \$	26,79 \$
883	Raymond, Chabot, Grant	Honoraires audit TECQ 2019-2024	1 690,13 \$	1 690,13 \$
496	Les Ent. Combinées	Location lignes SIP Février	103,48 \$	103,48 \$
839	Alarme La-Sar	Troubles lignes téléphoniques	407,01 \$	407,01 \$
431	Xerox	Photocopies Sept-Déc	966,34 \$	966,34 \$
977	Ville de Macamic	Honoraires Novembre et Janvier	2 000,71 \$	2 000,71 \$
922	AtkinsRéalis	Primeau jusqu'au 26 juin 2024	425,41 \$	35 366,32 \$
		Primeau jusqu'au 23 octobre 2024	1 724,63 \$	
		Primeau jusqu'au 27 novembre 2024	33 216,28 \$	
702	Nicol Auto	Vidange huile et inspection	298,80 \$	298,80 \$
410	Techni-Lab	Analyses eau 7 et 21 janvier	666,86 \$	666,86 \$
74	Transp. Guillaume Breton	Dén. cours mun. Déc. Et Janv.	4 458,16 \$	4 458,16 \$
202	Télébec	Système alarme	121,60 \$	121,60 \$
1035	Nivelage et dén. S.E.A.inc	Contrat déneigement Versement 4	15 992,07 \$	15 992,07 \$
211	Hamster	Enveloppes et colle	209,31 \$	209,31 \$
Total à payer par chèque				62 478,01 \$
À payer par virement intérac				
558	VISA	Frais mensuels Amazon Prime	11,49 \$	11,49 \$
1036	Dépradation Abitibi	Dépradation castors	311,64 \$	311,64 \$
1024	Revenu Québec	TPS à payer Période Oct à Déc 2024	609,88 \$	609,88 \$
Total à payer par virement intérac				933,01 \$
GRAND TOTAL DES DÉPENSES				84 545,35 \$

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, APPUYÉE par Mme Cynthia Sancartier et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents;

D'ACCEPTER les dépenses de février telles que présentées.

ADOPTÉ

5.2 États financiers de janvier

Les états financiers sont déposés aux membres du conseil.

6- Période de questions

7- Affaires en découlant

Nous avons reçu le 1 000.00\$ de Kénorland (Info)

8- EMPLOYÉS

8.1 Examen captage d'eau pour notre journalier

À suivre

8.2 Prise en charge de l'aqueduc

À suivre

R25-03-042

9- TRAVAUX KÉNORLAND AUTORISER SIGNATURE ENTENTE NOUVEAUX TRAVAUX

ATTENDU QUE la compagnie KENORLAND MINÉRAUX nous présente une entente pour exécuter 3 forages sur des lots de la municipalité entre le 1^{er} mars et le 30 avril 2025;

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan

6 mars 2025

ATTENDU QUE la compensation pour les arbres coupés et les forages s'élèvent à 1680.00\$;

ATTENDU QUE la compagnie s'engage à remettre les sites de forages et les sentiers d'accès dans un état acceptable, propre et sécurisé à la fin des travaux;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Vallières, secondé par Mme Cynthia Sancartier et résolu à l'unanimité des conseillers(ères);

D'AUTORISER KÉNORLAND et les personnes autorisées à effectuer tous les travaux nécessaires à la réalisation de forages d'exploration sur la propriété de la municipalité incluant le pompage d'eau et la coupe d'arbres afin de permettre l'accès aux équipements et travaux mineurs pour y aménager des accès;

ET D'AUTORISER Mme Lucie Gravel, directrice-générale intérimaire à signer l'entente tel que présentée par KÉNORLAND MINÉRAUX;

ADOPTÉ

R25-03-043

10- **ACTIVITÉS DE RÉSEAUTAGE 9 AVRIL À ROUYN COÛT 390.00\$
GESTION CONTRACTUELLE (AUTORISER LUCIE À ASSISTER)**

ATTENDU QUE des activités de réseautage auront lieu à Rouyn-Noranda le 9 avril prochain sur le thème de la gestion contractuelle mise à jour;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, secondée par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers (ères)

D'AUTORISER Mme Lucie Gravel directrice-générale intérimaire à assister à cette activité de mise à niveau le 9 avril 2025 en lien avec la gestion contractuelle;

DE défrayer les coûts de 390.00\$ + taxes pour cette formation;

ADOPTÉ

R25-03-044

11- **DEMANDE DE RENCONTRE TECHNOLOGIES ÉCOFIXE EN
TEAMS FINS MARS**

ATTENDU QUE la compagnie Technologie Écofixe et Biofixe désire rencontrer le conseil municipal afin de faire une présentation de leur produit;

ATTENDU QUE ces installations pourraient réduire de 4 à 5 fois la taille des futures installations;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, secondé par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers (ères);

De faire une rencontre avec Cédric Charbonneau pour discuter des possibilités avec ces installations dans le cours du mois de mars;

ADOPTÉ

R25-02-045

12- **JOURNÉE NATIONALE DE LA SANTÉ MENTALE**

CONSIDÉRANT QUE le 31 mars 2022, les élu(es) de l'Assemblée nationale se sont prononcés à l'unanimité en faveur de la reconnaissance du 13 mars comme Journée nationale de la promotion de la santé mentale positive;

CONSIDÉRANT QUE le mouvement Santé mentale Québec et ses organisations membres lancent en cette journée leur campagne annuelle de promotion de la santé mentale sous le thème « Se ressourcer c'est trouver sa zone de recharge »;

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
6 mars 2025

CONSIDÉRANT QUE dans le cadre de cette Campagne, de nombreux outils favorisant le renforcement de la santé mentale de la population sont offerts tout au long de l'année ;

CONSIDÉRANT QUE la promotion de la santé mentale positive vise à accroître et à maintenir le bien-être individuel et collectif de la population et à favoriser la résilience ;

CONSIDÉRANT QU'il a été démontré que les municipalités jouent un rôle de premier plan pour favoriser la santé mentale positive de leurs concitoyennes et concitoyens ;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, secondé par Mme Cynthia Sencartier et résolu;

QUE le conseil municipal de GALLICHAN lors de sa séance du 6 mars 2025, proclame la *Journée nationale de la promotion de la santé mentale positive* et invite les citoyennes et citoyens ainsi que toutes les organisations et institutions de sa municipalité à faire connaître les outils de la campagne annuelle de promotion de la santé mentale sous le thème « *Se ressourcer c'est trouver sa zone de recharge* ».

13- RENCONTRE JONATHAN FOURNIER PROPOSITION MARINA ILS SONT DISPONIBLES DU 5 AU 12 MARS ET DU 19 AU 26 MARS (CHOISIR UNE DATE)

Info M. Fournier viendra rencontrer le conseil le 18 mars à 19 heures.

14- ATELIER BONNE GESTION DES MATIÈRES RÉSIDUELLES GRATUIT VOIR AVEC LA MRC (DEMANDER POUR JACYNTHÉ CHATEAUVERT POUR LES CITOYENS)

Info. On pourrait la demander lors de la rencontre citoyenne sur divers sujets.

15- FÊTE DU VOISINAGE

Info. Informer nos comités s'ils veulent participer à l'organisation d'une activité en reconnaissance de nos bénévoles.

R25-03-046

16- REER FIDUCIE DESJARDINS FIN AU PROGRAMME

ATTENDU QUE Fiducie Desjardins mettent fin au à leur volet collectif qui comprend le REER employé;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, secondée par Mme Cynthia Sencartier et résolu à l'unanimité d'augmenter l'inspecteur de 2 % pour compenser le changement;

ADOPTÉ

17- ADOPTER PLAN SÉCURITÉ CIVILE

Reporté

18- ADOPTER PLAN SCHÉMA COUVERTURE DE RISQUES

Reporté en avril

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
6 mars 2025

R25-03-047

19- **DEMANDE SOUMISSION ABAT-POUSSIÈRE R.M. ENTREPRISE ET SOMAVRAC 64 000 LITRES**

ATTENDU QUE nous avons besoin de soumissions pour l'abat-poussière;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Mme Cynthia Sancier, secondée par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

QUE la directrice-générale intérimaire demande des soumissions pour l'abat-poussière

ADOPTÉ

R25-03-048

20- **ADHÉSION ADMQ**

ATTENDU QUE la directrice veut renouveler son adhésion à l'Association des directeurs municipaux;

ATTENDU QUE cette adhésion et assurance sont déjà prévus au budget 2025;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, secondé par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents

D'autoriser l'adhésion de la directrice au coût de 1050.70\$ + taxes

ADOPTÉ

21- **RENDEZ-VOUS DU LOISIR 05-2025 À STE-GERMAINE (BONS COUPS MAUVAIS COUPS)**

On pourrait mentionner La Traversée fantastique

R25-03-049

22- **PROJET DE PHOTOCOPIES FRANCO FÊTE**

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, secondée par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des élus(es) présents

D'AUTORISER une dépense de moins de 100.00\$ pour des copies et un envoi postal pour le projet Franco Fête.

ADOPTÉ

23- **COOP VILLAGES FONDATION 26 AVRIL**

Info

24- **CAMP SUR LA TERRE DE LA MUNICIPALITÉ**

Reporté

25- **FONDS QUALITÉ TOURISME REPORTÉ**

Reporté on a jusqu'au 25 avril pour déposer un projet

26- **CRÉAT AIDE FINANCIÈRE LAVAGE DE BATEAU**

À étudier

R25-03-050

27- **PSPS-061 MODIFICATION DATE PRÉVUE INSTALLATION LUMIÈRES ET RAMPE**

ATTENDU QUE sur notre projet PS-061, il nous reste à terminer l'installation de lumières ou projecteurs autour de la patinoire;

ATTENDU QU'il est important de sécuriser l'accès des joueurs de la roulotte à la patinoire ainsi que pour les personnes à mobilité réduite qui auraient besoin de se rendre aux sanitaires en y installant une rampe d'accès;

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
6 mars 2025

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, secondé par Mme Cynthia Sancartier et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

De DEMANDER à la MRC Abitibi-Ouest d'ajouter la rampe d'accès à notre projet PS-061 et de nous accorder un délai jusqu'au 30 juin 2025 maximum pour terminer ces travaux;

ADOPTÉ

R25-03-051

28- **PSPS-061 MODIFICATION AUTORISANT SIGNATURE DE L'AVENANT**

ATTENDU QUE Mme Maude Touzin était la responsable du projet PS-061;

ATTENDU QUE celle-ci est en arrêt de travail;

EN CONSÉQUENCE,

IL EST PROPOSÉ par Mme Cynthia Sancartier secondée par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

D'AUTORISER la directrice-générale Mme Lucie Gravel à signer l'avenant sur le projet PS-061;

ADOPTÉ

29- **RENCONTRE AVEC L'AVOCAT**

Prendre un rendez-vous avec notre avocat pour la fin mars

30- **RÉSERVE BOUTEILLES D'EAU**

Info

31- **RAPPORT DES COMITÉS**

32- **PROCHAINE RÉUNION DU CONSEIL**

32.1 Séance de travail 27-03-2025

32.2 Séance du conseil 03-04-2025

33- **PÉRIODE DE QUESTIONS**

R25-03-052


34- **LEVÉE DE LA SÉANCE**

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, secondée par Mme Cynthia Sancartier et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

DE FERMER la séance, il est 20 heures 17 minutes

ADOPTÉ

M. Serge Marquis
Maire



Mme Lucie Gravel
Directrice générale intérimaire