

À la séance ordinaire du conseil municipal de Gallichan, tenue le **TROIS AOÛT DEUX MILLE VINGT ET UN**, à 19h00, au sous-sol du centre communautaire et à laquelle assistaient le maire M. Henri Bourque, les conseillères et les conseillers suivants :

1- **Étaient présents** :

M. Serge Marquis	Mme Sonia Rivard
M. Luc Adam	Mme Francine Lehouiller
Mme Valérie Bruneau	

**Était absent** :

M. Claude Bourque

Formant quorum sous la présidence de monsieur Henri Bourque, maire, madame Johanne Shink, Dir. Gén./Sec.trés. est aussi présente.

2- **LECTURE + ACCEPTATION DE L'AVIS CONVOCATION**

1. Présences
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Lecture et adoption des procès-verbaux du 6, 13 et 16 juillet 2021
4. Affaires en découlant
5. Parole aux citoyens
6. Correspondances
7. Dépenses
8. Résolutions diverses
9. Rapport des comités
10. Avis de motion
11. Prochaine séance du conseil
12. Affaires nouvelles
13. Période de questions
14. Levée de la séance.

R21-08-110 L'ordre du jour et l'avis de convocation sont acceptés sur une proposition de monsieur Serge Marquis, appuyé par madame Valérie Bruneau et résolu unanimement par les conseillers (ères).

3- **PROCÈS-VERBAUX**

**06 juillet 2021**

R21-08-111 Il est proposé par madame Francine Lehouiller, appuyé par monsieur Serge Marquis et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le procès-verbal de la séance ordinaire du **six juillet deux mille vingt et un**, soit accepté tel que lu et rédigé.

Adopté.

**13 juillet 2021**

R21-08-112 Il est proposé par monsieur Serge Marquis, appuyé par monsieur Luc Adam et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le procès-verbal de la séance extraordinaire du **treize juillet deux mille vingt et un**, soit accepté tel que lu et rédigé.

Adopté.

Le 3 août 2021

R21-08-113

**16 juillet 2021**

Il est proposé par madame Francine Lehouiller, appuyé par monsieur Serge Marquis et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le procès-verbal de la séance extraordinaire du **seize juillet deux mille vingt et un**, soit accepté tel que lu et rédigé.

Adopté.

**AFFAIRES EN DÉCOULANT**

Un suivi des différents points est fait.

5- **PAROLE AUX CITOYENS**

Monsieur Émilien Larochelle prend de l'information concernant le dossier des pompiers à savoir s'il y a eu du développement. Nous l'informons que nous sommes en attente de nouvelles de la Municipalité de Palmarolle.

Monsieur Larochelle demande qui s'occupe des réparations lorsqu'il y a des bris dans la Municipalité. Nous l'informons que lorsque la Municipalité est informée, elle voit à faire le nécessaire pour effectuer les réparations. En ce qui concerne des actes de vandalismes observés, ceux-ci se doivent d'être rapportés à la Sûreté du Québec et la municipalité devrait être informé lorsque des méfaits sont observés par les citoyens sur des infrastructures municipales.

**CORRESPONDANCES**

Le bordereau de correspondance est déposé au Livre des minutes et fait partie intégrante de la présente rubrique.

**COMPTES À PAYER**

<b>FOURNISSEURS</b>	<b>DESCRIPTION</b>	<b>TOTAL</b>
MRC D'Abitibi-Ouest	Large bande + Inforoute	1 328.96
Roberge et fils Inc.	Fournitures d'entretien	357.57
Quincaillerie Palmarolle	Fourniture d'entretien	1 439.80
Jean-Guy Pigeon Inc.	Entretien d'équipements	45.94
Soc. Canadienne des postes	Média poste	41.78
Les Entreprises combinées	Configuration – Café des rumeurs	287.44
Visa Desjardins	Frais de poste	33.64
Les Entreprises J.L.R.	Cueillette – Juillet 2021	2 610.53
Propane Nord-Ouest	Propane – Café des Rumeurs	463.93
Fabrinord Ltée	Maintenance – Véhicules pompiers	3 134.30
RCGT	Fin d'année 2020	4 185.10
AECOM	MAJ – Schéma d'aménagement	587.87
Jean-Guy Roy Ent. Inc.	Nivelage – Versement 3/7	7 108.60
Jacques Baril	Affiche – Entrée du village	1 724.63
Municipalité de Palmarolle	Intervention – 196, ch. Gallichan	10 000.00
Ministre des finances	DAS – Juillet 2021	3 602.42
Receveur Général Canada	DAS – Juillet 2021	1 295.12
Fiducie Desjardins	REER – Juillet 2021	428.02
Ministre des finances	DAS (SHA) – Juillet 2021	55.75
Receveur Général Canada	DAS (SHA) – Juillet 2021	55.68
	<b>TOTAL</b>	<b>38 787.08\$</b>

Le 3 août 2021

### SALAIRES

Johanne Shink	4 539.12	Henri Bourque	560.60
Claude Bourque	185.60	Valérie Bruneau	185.60
Serge Marquis	185.60	Nancy Brousseau	1 704.56
Luc Adam	185.60	Chantal Gaumond	161.13
Sonia Rivard	185.60	Francine Lehouiller	185.60
Jean-Guy Hébert	668.47	Josué Boutin	716.04
Dany Boudreau	3 785.62	Normand Bourque	1 353.74
Virginie L.-Chatelle	673.92	<b>TOTAL</b>	<b>15 276.80 \$</b>

### COMPTES PAYÉS

#Chèque	Fournisseurs	Description	Montant
C2100119	Croix Rouge Canadienne	Contribution annuelle	170.00
C2100120	Vitro Plus	Thermos double : 140.57 Fourn. d'entretien : 48.33	188.90
C2100121	Équipements T.N.O.	Tracteur à pelouse	4 593.25
C2100123	Orizon Mobile Amos	Entretien des pagettes	227.31
C2100124	CIM	Soutien tech. – permis	482.90
C2100125	Buro Concept	Fournitures de bureau	78.62
C2100126	Roberge & Fils	2 thermos	717.79
C2100127	Quincaillerie Palmarolle	Fournitures d'entretien	771.68
C2100128	Jean-Guy Pigeon	Équip. Sécurité	57.43
C2100129	Johanne Shink (petite caisse)	Fourniture entretien	34.48
C2100130	Areofeu Ltée	Tests de pompe	1 816.09
C2100131	9435-3976 Québec Inc.	Travaux des chemins	7 075.24
C2100132	Canadian Tire La Sarre	Vestes de flottaison	344.86
C2100133	Marcel Baril Ltée	Fournitures – Aqueduc	108.24
C2100134	Station du coin Enr.	Essence	321.06
C2100135	GLS – Logistics	Frais de livraison	15.70
C2100136	Lettrage M.L. Enr.	Panneau signal. - # civique	183.96
C2100137	Techni-Lab	Tests d'eau	202.36
C2100138	Xérox Canada	Contrat de service	1 532.32
C2100139	Jean-Guy Roy Ent.	Nivelage 2/7 : 7 108.60 Trav. Chemins : 2 285.42	9 394.02
C2100140	Les Entreprises Combinées	Facturation mensuelle	143.72
C2100141	CIA Informatique	Soutien technique	60.36
C2100142	Transport Jean-Yves Denis	Encombrants	1 149.75
C2100143	Médial services-conseil SST	Cotisation – Juillet à Déc.	276.15
C2100144	Recyclo-Nord Inc.	Formation compostage	169.80
C2100145	Patrick Bouchard	Soutien technique	150.00
C2100146	Les Entreprises J.L.R.	Cueillette – juin 2021	2 610.53
C2100147	Propane Nord-Ouest	Entretien équipements	221.33
C2100148	Impression Plus	Publicité	85.27
C2100149	RCGT	Fin d'année – déc. 2020	1 064.21
C2100150	RM Entreprises	Calcium liquide	49 858.91
C2100151	Jean-Guy Pigeon	Entretien des équipements	408.05
C2100152	Station du coin Enr.	Essence	508.99
C2100153	Fiducie Desjardins	REER – Juin 2021	539.40
		<b>TOTAL</b>	<b>85 562.68</b>

### COMPTES PAYÉS – ACCÈS D

#Chèque	Fournisseurs	Description	Montant
M2100121	Chloé Adam	Salaire – Soc. Hist.+Archéo.	289.90
M2100122	Chloé Adam	Salaire – Soc. Hist.+Archéo.	483.17
M2100123	Chloé Adam	Salaire – Soc. Hist.+Archéo.	483.17
M2100124	Chloé Adam	Salaire – Soc. Hist.+Archéo.	483.17
M2100125	Chloé Adam	Salaire – Soc. Hist.+Archéo.	483.17
M2100130	Ministre des Finances	DAS (SHA) – Juin 2021	8.36
M2100131	Receveur Général	DAS (SHA) – Juin 2021	8.35
M2100132	Hydro-Québec	Éclairage public	345.77
M2100133	Hydro-Québec	Centre communautaire	419.58
M2100134	Ministres des Finances	DAS – Juin 2021	4 457.19

Le 3 août 2021

M2100135	Receveur Général	DAS – Juin 2021	1 590.24
M2100136	Com. Embellissement	Subvention – 50%	3 250.00
M2100137	Bell mobility	Cellulaire	32.95
M2100138	Hydro-Québec	Garage, pompiers	549.43
M2100139	Johanne Shink	Séances – Juillet 2021	90.00
M2100140	Henri Bourque	Séances – Juillet 2021	90.00
M2100141	Serge Marquis	Séances – Juillet 2021	90.00
M2100142	Sonia Rivard	Séances – Juillet 2021	90.00
M2100143	Valérie Bruneau	Séances – Juillet 2021	30.00
M2100144	Francine Lehouiller	Séances – Juillet 2021	90.00
M2100145	Luc Adam	Séances – Juillet 2021	90.00
M2100146	Hydro-Québec	CLSC, Âge d'Or, etc...	505.05
M2100147	Hydro-Québec	Centre communautaire	43.08
<b>TOTAL</b>			<b>14 002.58</b>

#### **6- DÉPENSES**

R21-08-114

Il est proposé par monsieur Serge Marquis, appuyé par madame Francine Lehouiller et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, les dépenses ci-dessus mentionnées sont autorisées et que la Dir. Gén. / Sec.-très. a fourni et signé un certificat qui indique que la municipalité dispose des crédits nécessaires.

Et j'ai signé à Gallichan .....

#### **7- RÉSOLUTIONS DIVERSES**

##### **MTQ - Fermeture de la route centrale - Roquemaure**

R21-08-115

Il est proposé par madame Francine Lehouiller, appuyé par madame Valérie Bruneau et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le conseil municipal autorise la Dir. Gén./Sec.-très. à faire une demande au ministère des transports afin d'avoir des recommandations de leur part afin d'assurer au maximum la sécurité des citoyens sur le tronçon de route du chemin Gingras considérant l'augmentation de l'achalandage et les excès de vitesse observés qui sont en lien avec la fermeture de la route centrale de la Municipalité de Roquemaure.

Adopté.

##### **RM Enterprises**

R21-08-116

Il est proposé par monsieur Serge Marquis appuyé par madame Sonia Rivard et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le conseil municipal autorise l'émission du chèque à RM Enterprises qui a été retenue lors de la séance ordinaire du mois de juillet 2021 pour l'épandage du calcium.

Adopté.

Le 3 août 2021

- Coupe des bordures de route – M. René Bélanger**  
R21-08-117 Il est proposé par monsieur Serge Marquis, appuyé par madame Sonia Rivard et résolu unanimement par les conseillers (ères);
- QUE, le conseil municipal autorise monsieur René Bélanger à faire la coupe des bordures de route de la Municipalité de Gallichan.
- Adopté.
- CIA Informatique**  
R21-08-118 Il est proposé par madame Sonia Rivard, appuyé par madame Valérie Bruneau et résolu unanimement par les conseillers (ères);
- QUE, le conseil municipal autorise l'achat d'un nouvel ordinateur pour le remplacement de celui de la secrétaire-trésorière adjointe.
- Adopté.
- André Légaré – Annulation de l'autorisation de la coupe de bois**  
R21-08-119 Il est proposé par madame Francine Lehouiller appuyé par madame Sonia Rivard et résolu unanimement par les conseillers (ères);
- QUE, le conseil municipal annule la résolution R10-06-116 qui autorisait monsieur André Légaré à faire de la coupe de bois sur le lot appartenant à la Municipalité de Gallichan afin d'avoir une équité envers la population sans créer de préjudices.
- Adopté.
- TECQ 2019-2023**  
R21-08-120 ATTENDU QUE la municipalité de Gallichan a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du Programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2019 à 2023;
- ATTENDU QUE la municipalité de Gallichan doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation.
- EN CONSÉQUENCE, il est proposé par madame Francine Lehouiller, appuyé par monsieur Serge Marquis et résolu unanimement par les conseillers (ères);
- QUE, la municipalité de Gallichan s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;
- QUE, la municipalité de Gallichan s'engage à être la seule responsable et à dégager le gouvernement du Canada et le gouvernement du Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts

Le 3 août 2021

de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuables à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2019-2023;

QUE, la municipalité de Gallichan approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de la programmation des travaux #2 ci-jointe et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre de la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation;

QUE, la municipalité de Gallichan s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations qui lui est imposé pour l'ensemble des cinq années du programme;

QUE, la municipalité de Gallichan s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

QUE, la municipalité de Gallichan atteste par la présente résolution que la programmation de travaux #2 ci-jointe comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de coûts des travaux admissibles.

Adopté.

#### **ADMQ**

R21-08-121

Il est proposé par madame Sonia Rivard, appuyé par madame Valérie Bruneau et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le conseil municipal autorise la Dir. Gén. / Sec.-très. à suivre la formation sur le harcèlement sous toutes ses formes qui aura lieu le 29 septembre 2021 pour une durée de 6 heures par vidéoconférence offerte gratuitement.

Adopté.

#### **EMPLOYÉ MUNICIPAL – Démission**

R21-08-122

Il est proposé par monsieur Serge Marquis, appuyé par madame Valérie Bruneau et résolu unanimement par les conseillers (ères);

QUE, le conseil municipal accepte la démission de monsieur Dany Boudreau en tant qu'employé municipal. Celle-ci sera effective à compter du 6 août prochain.

Adopté.

#### **RAPPORT DES COMITÉS**

##### **Voirie**

Monsieur Serge Marquis informe le conseil qu'il a parlé avec l'opérateur des chemins concernant la courbe du chemin qui devrait avoir entre 2% et 4%.

Le 3 août 2021

Il informe également le conseil des différents travaux de chemins qui seront à faire dans la Municipalité.

#### **CPTAQ**

Monsieur Serge Marquis informe le conseil qu'une rencontre aura lieu avec la CPTAQ le 31 août prochain concernant le dossier de M. André Carbonneau via ZOOM.

#### **Loisirs**

Madame Sonia Rivard informe le conseil que les équipements sont arrivés. Elle mentionne également qu'à la suite de la démission de madame Suzanne B. Gagnon, le comité est toujours à la recherche d'une personne pour le poste de secrétaire-trésorière au sein du comité des Loisirs.

#### **Club nautique du Lac Abitibi**

Madame Valérie Bruneau mentionne que le club nautique a fait la reproduction de nouvelles cartes pour le plan d'eau du Lac Abitibi. La prochaine réunion aura lieu en septembre 2021.

#### **Société d'histoire et d'archéologie**

Monsieur Luc Adam mentionne que le service internet fonctionne bien au Café des Rumeurs. Il mentionne également qu'un groupe de Pikogan est à organiser une activité qui aura lieu sur la pointe aux indiens.

#### **Comité d'embellissement**

Madame Francine Lehouiller mentionne que les fleurs sont vraiment belles dans la municipalité.

#### **Bibliothèque**

Madame Francine Lehouiller mentionne que les bénévoles ont réaménagé la bibliothèque et elle invite la population d'aller visiter.

#### **Autres dossiers**

Monsieur Henri Bourque fait un compte-rendu des différents dossiers du dernier mois.

### **8- AVIS DE MOTION**

Aucun avis de motion.

### **9- PROCHAINE SÉANCE DU CONSEIL**

La prochaine *séance ordinaire* du conseil municipal aura lieu le 07 septembre 2021 à 19h00.

Une *séance de travail* aura lieu le 17 août 2021 à 19h00.

### **10- AFFAIRES NOUVELLES**

Aucune affaire nouvelle.

### **11- PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

Le 3 août 2021

**LEVÉE DE LA SÉANCE**

R21-08-123

La séance est levée à 20h45 sur une proposition de madame Sonia Rivard appuyé par madame Valérie Bruneau et résolu unanimement par les conseillers (ères).

---

Maire

---

Dir. Gén./Sec.-très.