

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
14 mars 2024

Province de Québec
District d'Abitibi
Municipalité de Gallichan

Séance ordinaire du conseil municipal de Gallichan, tenue le 14 mars 2024 à 19 h 00, au bureau municipal de Gallichan et à laquelle assistaient le maire M. Serge Marquis ainsi que les conseiller(ères) suivants :

	M. Richard Vallières	Conseiller	Siège no 1
	M. Daniel Bélanger	Conseiller	Siège no 2
	Mme Nathalie Shink	Conseillère	Siège no 3
Absent	M. Jacklin Chabot	Conseiller	Siège no 4
	M. Fernand Nadeau	Conseiller	Siège no 5
	M. Raphaël Boutin-Bellavance	Conseiller	Siège no 6

Formant quorum sous la présidence de Monsieur Serge Marquis, maire, Mme Lucie Gravel, directrice générale intérimaire et Mme Maude Touzin, directrice générale adjointe/greffière.

2- MOT DE BIENVENUE

Le maire souhaite la bienvenue au public et aux membres du conseil.

3- LECTURE ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

1. Présences
2. Mot de bienvenue
3. Lecture et adoption de l'ordre du jour
4. Lecture et adoption du procès-verbal du 18 décembre 2023
5. Lecture et adoption du procès-verbal du 23 février 2024
6. Lecture et adoption du procès-verbal Budget du 27 février 2024
7. Lecture et adoption du procès-verbal Taxation du 27 février 2024
8. Dépenses de février 2024
9. Période de questions
10. Affaires en découlant :
 - 10.1 Aide financière pour PFM (Politiques familiales municipales) volet 2 – Trousse d'accueil nouveaux arrivants + comité d'accueil (17,485\$)
 - 10.2 Délai pour révision du plan et règlements d'urbanisme
 - 10.3 Remplacement de chaudières centre communautaire (31 mai 2024 PRABAM)
 - 10.4 Travaux prévus au garage (PRABAM)
11. Club des Chevaliers d'Iberville - Résolution d'appui pour projet mise aux normes – PSPS (Politique de soutien aux projets structurants)
12. 207, chemin de la Rivière Ouest :
 - 12.1 Résolution d'appui pour projet affiche d'accueil directionnel (PSPS)
 - 12.2 Résolution demandeur pour projet affiche d'accueil directionnel (PSPS)
13. Résolution schéma couverture de risques (Rapport annuel incendie 2023)
14. Adoption du calendrier 2024 des séances ordinaires
15. Aides financières La Gallithèque :
 - 15.1 Résolution pour Nouveaux Horizons (que le 25,000\$ a été dépensé selon les ententes)
 - 15.2 Résolution pour PSPS (que le 7,000\$ a été dépensé selon les ententes)
16. Conseil municipal :
 - 16.1 Nommer un(e) substitut au maire pour la MRCAO et la municipalité
 - 16.2 Distribution des comités entre les conseillers

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
14 mars 2024

- 16.3 Formation nouveaux élus
17. Embauche d'une préposée à l'entretien ménager
18. Afficher le poste d'employé municipal
19. Visite de prévention en sécurité incendie du 06/02/24 (rapports d'anomalie)
20. Achat d'un tableau d'affichage fermé, résistant aux intempéries pour l'extérieur du bureau
21. Renouvellement ADMQ (Association des directeurs municipaux du Québec) pour la DGA et DGI
22. Renouvellement MicroAge
23. Commande d'arbres AFAT
24. Abat-poussière – demande de soumissions
25. Projet d'accueil pour œuvres d'art d'artistes autochtones au Café des Rumeurs
26. Rapport des comités
27. Sujets divers :
 - 26.1 Idée de projet sur l'île de Gallichan d'un citoyen
 - 26.2 Journal local
 - 26.3 Projet sentiers et parcs ruraux
 - 26.4 Journée de la culture 2024
 - 26.5 Aménagement station de lavage pour embarcations
 - 26.6 Table ronde en ligne sur thématique des comités de démolition (organisme Action Patrimoine)
 - 26.7 Invitation aux activités La Francofête 2024
 - 26.8 Déclaration des intérêts pécuniaires
 - 26.9 Location marina 20\$/pied + taxes
28. Dates prochaines de séances
29. Période de questions
30. Fermeture de l'assemblée

R24-03-026 IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE l'ordre du jour soit accepté tel que présenté par le maire;

ADOPTÉE

R24-03-027 4- **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 18 DÉCEMBRE 2023**

IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 décembre 2023 soit accepté tel que présenté au conseil;

ADOPTÉE

R24-03-028 5- **LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 FÉVRIER 2024**

IL EST PROPOSÉ par M. Fernand Nadeau, APPUYÉ par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 23 février soit accepté tel que présenté au conseil;

ADOPTÉE

R24-03-029 6- LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL BUDGET DU 27 FÉVRIER 2024

IL EST PROPOSÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance, APPUYÉ par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 février soit accepté tel que présenté au conseil;

ADOPTÉ

R24-03-030 7- LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL TAXATION DU 27 FÉVRIER 2024

IL EST PROPOSÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance, APPUYÉ par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 27 février soit accepté tel que présenté au conseil;

ADOPTÉ

R24-03-031 8- DÉPENSES DE FÉVRIER 2024

IL EST PROPOSÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents;

QUE le conseil municipal de Gallichan autorise les dépenses énumérées;

ADOPTÉE

BORDEREAU DE DÉPENSES MUNICIPALES
Session du 14 mars 2024

MUNICIPALITÉ DE GALLICHAN		
Payé durant le mois de février		
Paie des employés	Période se terminant 03-02-2024	1 213.36
Paie des employés	Période se terminant 10-02-2024	1 513.53
Paie des employés	Période se terminant 17-02-2024	1 679.87
Paie des employés	Période se terminant 24-02-2024	2 124.94
Paie des élus	Période se terminant 24-02-2024	1 469.95
Revenu Québec	DAS de janvier	1 709.30
Revenu Canada	DAS de janvier	579.61
	Total	10 290.56
Paiements préautorisés payés au cours du mois		
Hydro Québec	Biblio/Âge d'Or	477.30
Hydro Québec	Centre Communautaire	1654.86
Hydro Québec	Éclairage public	177.87
Hydro Québec	Parc/Patinoire	244.02
Hydro Québec	Bureau municipal	967.53
Hydro Québec	Point eau	128.59
Hydro Québec	Café/ Quai	1180.45
Hydro Québec	Centre Communautaire	365.47

Procès-verbal de la Municipalité de Gallichan
14 mars 2024

Hydro Québec	Aqueduc	1614.51
Hydro Québec	Garage/Caserne	492.32
Total		11 692.53
À payer		
FQM Services	Soutien technique pour année 2024	4 587.50
FQM Assurances	Ajustement Ass. Responsabilité	337.90
M. Roy Électrique	Mot passe VNC (5h + 2 dépl.)	725.49
Ultramar	Propane Café des rumeurs	78.65
Posta Canada (Ottawa)	Paieement en double	(36.29)
	Publipostage 02-01-24	72.88
Fiducie Desjardins	REER Collectif décembre 2023	17.92
	REER Collectif janvier 2024	9.20
Jean-Guy Roy Ent.	Sable/Sel pour janvier	1 793.61
	Sable/Sel sortie 3/6 du 07-02-24	1 793.61
	Contrat annuel Versement #3	42 616.17
Ville de Macamic	Entente 1 ^{er} au 31 janvier 2024	3 736.98
	Facture pour matériel	2 250.93
Télébec	Frais téléphonique EC 10-02-24	125.65
Les Ent. Combinées	Location ligne SIP pour février	143.72
Les Ent. J.L.R.	Contrat février 2024	2 878.97
Petite caisse	Frais déplacement Yvon Touzin	92.00
Petite caisse	Timbres taxes	317.35
Petite caisse	Timbres grandes enveloppes	4.45
Petite caisse	Timbres U.S.	0.45
Petite caisse	Rouleau timbres grandes env.	27.40
Petite caisse	Calendrier sous-main	7.50
VISA Desjardins	Lettres recommandées	48.68
Corporation transport adapté	Versement de janvier 1/3	1 042.00
Buro Concept	Enveloppe et colle (taxes)	197.92
Transport G. Breton	Déneigement cours municipales	2 460.47
Assurance automobile	Immatriculations	3 288.85
Jean Guy Hébert	Cellulaire janv. Fev. Mars	21.00
Jean-Guy Hébert	Inscription COMBEQ	27.31
Quincaillerie Palmarolle	Ruban et couteau aqueduc	23.72
Location La Sarre	Réparation dégeleuse	80.34
Abinord	Batterie pour dégeleuse	72.11
Maude Touzin	Cellulaire janv. fév.	120.00
Club Nautique	Frais adhésion	40.00
Norfil	6 X 20 litres chlore	398.78
Norfil	crédit	(137.97)
Total		69 265.25
TOTAL Payé et à payer		91 251.34

9- PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question

10- AFFAIRES EN DÉCOULANT

10.1 Aide financière pour PFM (Politiques familiales municipales) volet 2 – Trousse d'accueil nouveaux arrivants + comité d'accueil

Dans le cadre du Programme de soutien aux politiques familiales municipales, la ministre de la Famille nous a annoncé l'acceptation du projet « Formation de comité + trousse d'accueil pour nouveaux arrivants », d'une somme de 17,484\$!

R24-03-032

10.2 Délai pour révision du plan et règlements d'urbanisme

DEMANDE DE MODIFICATION AUX PROLONGATIONS DE DÉLAI ACCORDÉES EN VERTU DE L'ARTICLE 239 DE LA LOI SUR L'AMÉNAGEMENT ET L'URBANISME

CONSIDÉRANT QUE le projet de loi 16, *Loi modifiant la Loi sur l'aménagement et l'urbanisme et d'autres dispositions*, a été sanctionné le 1^{er} juin 2023;

CONSIDÉRANT QUE ce projet de loi a introduit un mécanisme de suspension temporaire des avis de conformité pour les municipalités en défaut d'effectuer les modifications de concordance au Schéma d'aménagement et de développement révisé (SADR) de la MRC depuis le 1^{er} décembre 2023;

CONSIDÉRANT QUE les municipalités peuvent demander qu'une prolongation de délai pour effectuer la concordance soit octroyée par la ministre des Affaires municipales et de l'Habitation (art. 239 LAU);

CONSIDÉRANT QUE la Politique de prolongation des délais du MAMH mentionne que le délai additionnel maximal possible pour une modification ayant pour objectif d'assurer la concordance au SADR est jusqu'à la moitié du délai prévu par la LAU;

CONSIDÉRANT QUE plusieurs municipalités de la MRC d'Abitibi viennent de débiter ou n'ont pas amorcé une révision du plan et des règlements d'urbanisme faute de professionnels disponibles;

CONSIDÉRANT la pénurie de main-d'œuvre, particulièrement en région comme l'Abitibi-Témiscamingue;

CONSIDÉRANT QU' il y a des délais importants dans la procédure d'élaboration et d'adoption;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mme Nathalie Shink, APPUYÉ par M. Richard Vallières et résolu unanimement :

- DE DEMANDER au MAMH une modification à la Politique de prolongation des délais en vertu de la *Loi sur l'aménagement et l'urbanisme* afin d'accorder ou prolonger le délai additionnel maximal possible en fonction du plan de travail et de l'échéancier soumis par la municipalité;
- DE TRANSMETTRE la présente résolution à l'ensemble des MRC du Québec, à la FQM et à l'UMQ.

ADOPTÉE

R24-03-033

10.3 Remplacement de chaudières pour le centre communautaire (31 mai 2024 PRABAM)

IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal de Gallichan autorise l'achat de deux chaudières et l'installation de celles-ci, ainsi que quelques correctifs en plomberie;

QUE les travaux sont nécessaires au bon fonctionnement du centre communautaire lors de la location de salle, ainsi que lors des repas funéraires;

QUE les travaux seront couverts par le Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM);

ADOPTÉE

R24-03-034

10.4 Travaux prévus au garage (PRABAM)

ATTENDU QU' il ne reste que peu de temps avant la fin du PRABAM;

IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal de Gallichan autorise l'engagement d'un entrepreneur, disponible dans les meilleurs délais pour exécuter les travaux à faire au garage municipal, incluant le démantèlement de la mezzanine et la création d'une ouverture pour porte d'homme;

QUE les travaux seront couverts par le Programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM);

ADOPTÉE

R24-03-035

11- RÉSOLUTION D'APPUI POUR PROJET MISE AUX NORMES – PSPS

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, APPUYÉ par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal appuie le projet de la mise aux normes du Club des chevaliers d'Iberville, afin que ce dernier puisse bénéficier de l'aide financière de la MRC d'Abitibi-Ouest, dans le cadre de la Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie;

SOUS CONDITION d'avoir une rencontre le 19 mars 2024, pour discuter du plan de match, ainsi que de voir les documents à l'appui (soumissions, états financiers, etc.);

QUE le conseil municipal puisse ensuite s'engager à appuyer ledit projet du Club des chevaliers d'Iberville afin qu'il soit accessible à l'ensemble de la population, si les conditions citées plus haut sont respectées;

ADOPTÉE

R24-03-036

12- **207, CHEMIN DE LA RIVIÈRE OUEST :**

12.1 **Résolution d'appui pour le projet d'affiche d'accueil directionnel (PSPS)**

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, APPUYÉ par M. Daniel Bélanger et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le conseil municipal appuie le projet de la municipalité de Gallichan « Gâtons nos organismes! » afin que ce dernier puisse bénéficier de l'aide financière de la MRC d'Abitibi-Ouest, dans le cadre de la Politique de soutien aux projets structurants pour améliorer les milieux de vie;

QUE le conseil municipal s'engage à conclure une entente de service avec la municipalité de Gallichan pour la « Gâtons nos organismes » afin que ce dernier soit accessible à l'ensemble de la population.

ADOPTÉE

R24-03-037

12.2 **Résolution demandeur pour projet d'affiche d'accueil directionnel (PSPS)**

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, APPUYÉ par M. Daniel Bélanger et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE soit confirmé l'engagement de la municipalité de Gallichan à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, à assumer tout dépassement de coûts généré par les travaux et à ne pas accorder de contrat relatif à des coûts directs avant l'obtention d'une lettre d'annonce de la MRC;

QUE la municipalité de Gallichan désigne madame Maude Touzin, directrice générale adjointe/greffière, comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

ADOPTÉE

R24-03-038

13- **RÉSOLUTION SCHEMA COUVERTURE DE RISQUES – RAPPORT ANNUEL 2023**

ATTENDU QUE conformément à l'article 11 du Schéma de couverture de risques en sécurité incendie (SCRSI) de la MRC et à l'article 35 de la Loi sur Sécurité incendie du Québec; la MRC d'Abitibi-Ouest doit élaborer le Rapport annuel d'activité 2023 en y mentionnant les mesures prévues (réalisées ou non) au Plan de mise en œuvre (PMO) (annexe 8) du schéma;

ATTENDU QUE chaque municipalité doit remplir son propre rapport et le transmettre à la MRC;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance, et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal adopte le rapport annuel d'activités incendie pour l'année 2023 tel que demandé, et que celui-ci soit transmis à la MRC d'Abitibi-Ouest;

ADOPTÉE

R24-03-039

14- **ADOPTION DU CALENDRIER 2024 DES SÉANCES ORDINAIRES**

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, APPUYÉ par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal de Gallichan accepte le calendrier des séances ordinaires du conseil municipal pour l'année 2024 comme suit :

Janvier - annulée	Février - annulée	Jeudi 14 mars
Jeudi 11 avril	Jeudi 9 mai	Jeudi 6 juin
Jeudi 4 juillet	Jeudi 8 août	Jeudi 5 septembre
Jeudi 3 octobre	Jeudi 7 novembre	Jeudi 5 décembre

QUE le conseil municipal accepte que les séances soient changées du mardi au jeudi, et que ces dates peuvent être sujettes à changement;

ADOPTÉE

R24-03-040

15- **RÉSOLUTION POUR NOUVEAUX HORIZONS**

ATTENDU QUE le Programme Nouveaux Horizons a versé une aide financière de 25,000\$ pour la réfection de la bibliothèque municipale de Gallichan, ainsi que l'acquisition de deux chaises électriques pour s'y rendre;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Vallières, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE la municipalité de Gallichan prépare une reddition de compte afin de compléter nos obligations envers le Programme Nouveaux Horizons, en lien avec les dépenses visant à améliorer la Gallithèque;

ADOPTÉE

R24-03-040-1

RÉSOLUTION POUR PSPS

ATTENDU QUE la Politique de soutien aux projets structurants de la MRC a accordé une aide financière de 7,000\$ pour améliorer et informatiser la bibliothèque municipale de Gallichan. Un montant de 4,200\$ a été versé à ce jour;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Richard Vallières, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE la municipalité de Gallichan prépare une reddition de compte sur les dépenses de la Gallithèque, afin de fermer le projet et recevoir la différence de la subvention autorisée par la MRC via son PSPS;

ADOPTÉE

R24-03-041

16- CONSEIL MUNICIPAL :

16.1 Nommer un(e) substitue au maire pour la MRC et la municipalité

ATTENDU QUE nous devons nommer un substitut au maire pour le remplacer lors d'absences des séances à la MRC;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal nomme M. Fernand Nadeau comme maire suppléant pour la MRC d'Abitibi-Ouest;

QUE M. Fernand Nadeau remplacera aussi lors des séances du conseil de la municipalité de Gallichan;

ADOPTÉE

16.2 Distribution des comités entre les conseillers

La répartition des tâches des élus municipaux sera adoptée à une prochaine séance.

R24-03-042

16.3 Formation nouveaux élus

IL EST PROPOSÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal autorise les élus à faire la formation obligatoire pour le code d'éthique et de déontologie;

ADOPTÉE

R24-03-043

17- EMBAUCHE D'UNE PRÉPOSÉE À L'ENTRETIEN MÉNAGER

IL EST PROPOSÉ par M. Fernand Nadeau, APPUYÉ par M. Daniel Bélanger et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal accepte et autorise l'embauche de Mme Isabelle Boisvert, en tant que préposée à l'entretien ménager;

QU' une entente soit signée selon les taux discutés avec le conseil;

ADOPTÉE

R24-03-044

18- AFFICHER LE POSTE D'EMPLOYÉ MUNICIPAL

IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal autorise l'affichage de l'offre d'emploi pour un(e) employé(e) municipal(e)/journalier(ière);

ADOPTÉE

19- VISITE DE PRÉVENTION EN SÉCURITÉ INCENDIE DU 06/02/24 (RAPPORTS D'ANOMALIE)

Information

R24-03-045

20- ACHAT D'UN TABLEAU D'AFFICHAGE FERMÉ

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal autorise l'achat d'un tableau d'affichage fermé, résistant aux intempéries pour l'extérieur du bureau;

QUE le coût du tableau est de 398.99\$ plus taxes;

ADOPTÉE

R24-03-046

21- RENOUVELLEMENT ADMQ

IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal autorise la DGA à renouveler la cotisation annuelle de l'Association des directeurs municipaux du Québec au montant de 495\$, ainsi que l'assurance juridique et programme d'aide aux membres au montant de 485\$, pour l'année 2024;

QUE le conseil municipal autorise la DGI à devenir membre de l'ADMQ au montant de \$, ainsi que l'assurance juridique et programme d'aide aux membres au montant de 485\$, pour l'année 2024;

QUE ces montants étaient prévus au budget;

ADOPTÉE

R24-03-047

22- RENOUVELLEMENT MICROAGE

IL EST PROPOSÉ par Mme Nathalie Shink, APPUYÉ par M. Richard Vallières et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal autorise le renouvellement du contrat 2024 avec MicroAge, pour le soutien informatique du bureau municipal;

ADOPTÉE

R24-03-048

23- COMMANDE D'ARBRES AFAT

IL EST PROPOSÉ par M. Daniel Bélanger, APPUYÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance et résolu à l'unanimité des conseillers(ères) présents;

QUE le conseil municipal de Gallichan autorise de renouveler l'adhésion de l'Association forestière de l'Abitibi-Témiscamingue et rester membre collaborateur de cet organisme;

QUE le conseil municipal autorise de faire une demande de projet dans le cadre du mois de mai, mois de l'arbre auprès de l'AFAT pour l'année 2024;

ADOPTÉE

R24-03-049

24- ABAT-POUSSIÈRE – DEMANDE DE SOUMISSIONS

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, APPUYÉ par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseiller(ères) présents ;

QUE le conseil municipal autorise une procédure d'appel d'offres pour environ 80,000 litres de calcium liquide pour l'ensemble du réseau routier de la municipalité de Gallichan, mise à part le chemin de la Rivière Ouest nouvellement pavé;

ADOPTÉE

25- PROJET D'ACCUEIL POUR ŒUVRES D'ART D'ARTISTES AUTOCHTONES AU CAFÉ DES RUMEURS

Information

26- RAPPORT DES COMITÉS

Rien à rapporter

27- SUJETS DIVERS :

27.1 Idée de projet sur l'île de Gallichan d'un citoyen

Projet remis

27.2 Journal local

Nous accueillons Mlle Rosalie Bruneau comme bénévole au montage du journal local, Le Gallichan!

R24-03-050

27.3 Projet sentiers et parcs ruraux

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

QUE le conseil municipal de Gallichan accepte d'appuyer le projet « Sentiers et parcs ruraux » que le comité administratif provisoire de la Coop de solidarité Les Ressources (nom provisoire, en demande de statut) a présenté à la Coopérative de développement régionale du Québec pour soutien financier au Programme Plan d'action du secteur stratégique tourisme et loisir (PASTEL);

ADOPTÉE

27.4 Journées de la culture 2024

Information

27.5 Aménagement station de lavage pour embarcations

Information

27.6 Table ronde en ligne sur thématique des comités de démolition (organisme Action Patrimoine)

Information

27.7 Invitation aux activités La Francofête 2024

Information

R24-03-051

27.8 Déclaration des intérêts pécuniaires

IL EST PROPOSÉ par M. Richard Vallières, APPUYÉ par Mme Nathalie Shink et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

QUE la directrice générale intérimaire retourne le formulaire SM-70 Déclarations des intérêts pécuniaires qui a été rempli et déposé lors de cette séance par tous les conseillers;

ADOPTÉE

R24-03-052

31- LOCATION ESPACE EMBARCATION MARINA

IL EST PROPOSÉ par M. Raphaël Boutin-Bellavance, APPUYÉ par M. Fernand Nadeau et résolu à l'unanimité des conseillers présents;

QUE le conseil municipal souhaite informer d'un changement important concernant les frais de location d'un espace d'embarcation à la marina de Gallichan;

QU' en raison de la hausse constante des coûts, le renouvellement d'un espace d'embarcation sera de 20\$/pied plus taxes;

ADOPTÉE

32- DATES PROCHAINES DE SÉANCES DU CONSEIL

- Séance de travail le 4 avril 2024 à 19 :00
- Séance ordinaire le 11 avril 2024 à 19 :00

33- PÉRIODE DE QUESTIONS

- Les citoyens discutent de l'intérêt pour la mise aux normes du Club des Chevaliers d'Iberville.

R24-03-053

34- FERMETURE DE LA SÉANCE

La séance est levée à 20 :05 et PROPOSÉE par Mme Nathalie Shink, APPUYÉE par M. Richard Vallières et unanimement résolue par les conseiller(ères) présents;

ADOPTÉE

M. Serge Marquis
Maire

Mme Maude Touzin
Directrice générale adjointe/greffière